

Profiel Interne Vertrouwenspersoon (IVP)

Kennis en vaardigheden

- heeft empathisch vermogen, d.w.z. kan zich inleven in een ander
- heeft inzicht in eigen handelen en reflectief vermogen
- heeft lef (ook in de zin van hart)
- heeft een liefdevolle houding
- is integer
- kan luisteren zonder (voor)oordeel
- kan helder communiceren, in gesproken taal, lichaamstaal, en geschreven taal
- is in staat grenzen te bewaken van de ander en van zichzelf
- is betrouwbaar
- neemt zelfstandig beslissingen
- heeft een open houding in relaties met anderen
- kan flexibel inspelen op wisselende situaties.

Taken van de vertrouwenspersoon

Opvang en begeleiding

De vertrouwenspersoon functioneert als eerste aanspreekpunt voor mensen uit de gemeente die iets willen melden of zich zorgen maken over ongewenste omgang.

Adviseren

De vertrouwenspersoon adviseert klager over een eventueel vervolgtraject.

Signaleren

De vertrouwenspersoon geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de kerkenraad rondom gesignaleerde knelpunten en preventie activiteiten.

Informeren

De vertrouwenspersoon heeft jaarlijks overleg met de kerkenraad en legt daarbij verantwoording af middels een jaaroverzicht.

Voorlichting en preventie

De vertrouwenspersoon stimuleert de kerkenraden en alle personen die betrokken zijn bij jeugdtaken te werken volgens het Stappenplan Veilig Jeugdwerk.

'Niet-taken' van de vertrouwenspersoon

Wat doet een vertrouwenspersoon niet?

- Doet niet aan waarheidsvinding.
- Gaat zelf niet op onderzoek uit.
- Is niet de oplosser van het probleem.
- Is geen mediator en pastorale medewerker
- Is geen therapeut, geen advocaat en geen rechercheur.
- Is niet het aanspreekpunt voor 'gewone' kerkelijke conflicten.

De vertrouwenspersoon neemt deel aan het NGK-gerelateerde IVP netwerk en houdt contact met vertrouwenspersonen uit plaatselijke kerken. De vertrouwenspersoon volgt relevante cursussen en seminars om kennis op te doen en bij te houden.

Een volledige lijst van IVP taken is omschreven in dit document:

https://www.meldpuntmisbruik.nl/wp-content/uploads/2018/01/Instructie-interne-vertrouwenspersoon_2018.doc